

Uprawnienia do folderów

Uprawnienia do folderów pozwalają na kontrolę dostępu do poszczególnych folderów oraz do znajdujących się w nich plików i podfolderów.

Wyświetlanie zawartości folderu (List Folder Contents)	Przeglądanie nazw plików i przenoszenie ich do podfolderów danego foldera.
Odczyt (Read)	Przeglądanie nazw plików i przenoszenie ich do podfolderów danego foldera, oraz prawo do przeglądania informacji dotyczących właściciela danego folderu, jego uprawnień oraz atrybutów (Read-Only, Hidden, System oraz Archive), zawartości plików i ich uruchamiania
Zapis (Write)	Tworzenie nowych plików i podfolderów w danych folderze, zmiana atrybutów folderu oraz podgląd informacji o dotyczących jego właściciela i uprawnień.
Zapis i Wykonanie (Read & Execute)	Odczyt oraz Wyświetlanie zawartości folderu oraz dodatkowo przemieszczanie się między folderami w celu odnalezienia innych plików, nawet jeśli użytkownik nie ma uprawnień do tych folderów.
Modyfikacja (Modify)	Zapis oraz Zapis i Wykonanie, oraz usunięcie danego folderu.
Pełna kontrola (Full Control)	Zmiana uprawnień, przejmowanie na własność, kasowanie plików oraz podfolderów oraz wykonywanie wszystkich akcji dopuszczalnych dla pozostałych uprawnień do folderów.

Uprawnienia do plików

Odczyt (Read)	Odczyt zawartości plików, podgląd atrybutów, uprawnień, identyfikacja właściciela.
Zapis (Write)	Nadpisanie pliku, zmiana atrybutów, podgląd uprawnień, identyfikacja właściciela.
Zapis i Wykonanie (Read & Execute)	Uruchamianie programów plus Odczyt.
Modyfikacja (Modify)	Modyfikacja, usunięcie pliku, plus Zapis oraz Zapis i Wykonanie
Pełna kontrola (Full Control)	Wszystkie pozostałe uprawnienia oraz zmiana uprawnień oraz przejęcie pliku na własność